

**Управление образования администрации
Екатериновского муниципального района**

ПРИКАЗ

От 03.02.2022 № 100

р.п. Екатериновка

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 2020/2021 учебном году**

В соответствии с пунктом 22 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённого совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 ноября 2021 года № 04-454, приказом министерства Саратовской области от 02.02.2022 г. № 106 в целях обеспечения проведения на территории Екатериновского муниципального района итогового собеседования по русскому языку

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку **9 февраля 2022 года, 9 марта 2022 года и 16 мая 2022 года.**
2. При организации и проведении итогового собеседования руководствоваться:
 - «Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку» (*приложение №1 к приказу министерства образования Саратовской области от 02.02.2022 г. № 106*),
 - «Инструкцией для органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку» (*приложение №2 к приказу министерства образования Саратовской области от 02.02.2022 г. №106*),
 - «Инструкцией для ответственного организатора образовательной организации, обеспечивающего подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку» (*приложение №3 к приказу министерства образования Саратовской области от 02.02.2022 г. №106*),
 - «Инструкцией для технического специалиста, обеспечивающего подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку» (*приложение №4 к приказу министерства образования Саратовской области от 02.02.2022 г. №106*),

«Инструкцией для экзаменаторов-собеседников, обеспечивающих проведение итогового собеседования по русскому языку)» (приложение №5 к приказу министерства образования Саратовской области от 02.02.2022 г. №106),
«Инструкцией для экспертов, обеспечивающих проведение итогового собеседования по русскому языку» (приложение № 6 к приказу министерства образования Саратовской области от 02.02.2022 г. №106),

«Инструкцией для организаторов, обеспечивающих проведение итогового собеседования по русскому языку» (приложение № 7 к приказу министерства образования Саратовской области от 02.02.2022 г. №106)

«Инструкцией общественного наблюдателя при проведении итогового собеседования по русскому языку» (приложение № 8 к приказу министерства образования Саратовской области от 02.02.2022 г. №106),

«Техническим регламентом проведения итогового собеседования» (приложение № 9 к приказу министерства образования Саратовской области от 02.02.2022 г. №106),

«Сборником отчетных форм для проведения итогового собеседования» (приложение № 10 к приказу министерства образования Саратовской области от 02.02.2022 г. №106),

«Дорожной картой по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Саратовской области в 2020/2021 учебном году» (приложение № 11 к приказу министерства образования Саратовской области от 02.02.2022 г. №106),

«Графиком приема материалов итогового собеседования по русскому языку» (приложение № 12 к приказу министерства образования Саратовской области от 02.02.2022 г. №106),

3. Рекомендовать МКУ «Методический центр учреждений образования Екатериновского муниципального района», муниципальному координатору ГИА-9 Аринушкиной Е.Ю.:

3.1. Обеспечить передачу в общеобразовательные организации материалов для проведения итогового собеседования с соблюдением требований информационной безопасности в сроки в соответствии с дорожной картой, утвержденной, пунктом 1. 11. приказа министерства образования Саратовской области от 02.02.2022 г. №106.

3.2. Обеспечить контроль за проведением итогового собеседования по русскому языку на территории Екатериновского муниципального района.

3.3. В день проведения итогового собеседования по русскому языку до 15.00 часов направить на «горячую линию» государственного автономного учреждения Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» svyazgia@mail.ru отчёт об участниках итогового сочинения (изложения) (приложение № 7 к Порядку проведения, порядку проверки итогового собеседования по русскому языку).

3.4. Обеспечить передачу тем комплектов текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку в образовательные организации Екатериновского района посредством электронной почты

3.7. Осуществлять оперативное консультирование всех категорий участников итогового собеседования.

3.8. Организовать передачу в государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» отчетных форм итогового собеседования по русскому языку, сведений об участниках, имеющих «незачет» по итоговому собеседованию по русскому языку, и аудио-файлов с записями их ответов с соблюдением требований информационной безопасности в соответствии с графиком приёма материалов итогового собеседования по русскому языку, утверждённым пунктом 1.12. приказа министерства образования Саратовской области от 02.02.2022 г. №106)

3.9. Рассмотреть итоги проведения итогового собеседования на совещании с руководителями образовательных организаций и школьными координаторами ГИА-9 Екатериновского муниципального района.

4. Руководителям образовательных организаций Екатериновского района:

4.1. Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных пунктом 5.1., 6.1.1. – 6.1.. приказа министерства образования Саратовской области от 02.02.2022 г. №106

4.2. Осуществлять оперативное консультирование всех категорий участников итогового собеседования.

4.3. В день проведения итогового собеседования до 13.00 часов направить в адрес управления образования администрации Екатериновского муниципального района отчёт об участниках итогового собеседования по русскому языку (приложение № 3 к Порядку проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку) по электронной почте **ekatron-gia@mail.ru**).

4.4. Создать условия для проведения итогового собеседования по русскому языку в установленные сроки.

4.5. Организовать установку средств видеонаблюдения в оффлайн режиме в кабинетах учреждения для проведения итогового собеседования.

4.6. Обеспечить своевременную передачу отчетных форм итогового собеседования по русскому языку, сведений об участниках, имеющих «незачет» по итоговому собеседованию по русскому языку, и аудио-файлов с записями их ответов с соблюдением требований информационной безопасности в МКУ «Методический центр учреждений образования Екатериновского муниципального района»

4.7. Рассмотреть итоги проведения итогового собеседования на совещании с педагогическими работниками образовательного учреждения.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
администрации Екатериновского
муниципального района



Н.М. Сизов