# **положение о портфолио обучающегося на уровне НОО.jpg**

# собственную учебную деятельность;

# - учитывать возрастные особенности развития универсальных учебных действий учащихся 1 - 4 классов;

# - закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;

# - укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой;

# - активно вовлекать учащихся и их родителей в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

# 2.3. Портфолио реализует следующие функции образовательного процесса:

# **Диагностическую**: фиксируются изменения и рост показателей за определенный периодвремени.

# **Целеполагания:** поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом.

# **Мотивационную**: поощряет учащихся, педагогов и родителей к взаимодействию вдостижении положительных результатов.

# **Содержательную:** максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.

# **Развивающую**: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитанияот класса к классу.

# **Рейтинговую**: показывает диапазон и уровень навыков и умений.

# 

# **3. Структура и содержание Портфолио ученика.**

# 3.1. Портфолио достижений ученика формируется из следующих разделов:

# 1. Титульный лист: содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс), оформляется педагогом.

2. Раздел «Социально-личностное развитие обучающегося»: содержит

характеристику обучающегося, личные сведения, сведения о родителях, интересы и увлечения. (Заполняется вместе с ребенком и родителями - законными представителями).

3. Раздел «Учебно-познавательное развитие обучающегося»: содержит

# -достижения обучающегося в различных предметных областях, успехи в проектной и исследовательской деятельности, обязательной составляющей портфеля достижений являются материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по отдельным предметам;

- остальные работы должны быть подобраны так, чтобы их совокупность демонстрировала нарастающие успешность, объём и глубину знаний, достижение более высоких уровней формируемых учебных действий.

- входят сертифицированные (документированные) индивидуальные достижения школьника: копии документов об участии в олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях и других мероприятиях (копии грамот, свидетельств, сертификатов и т.п.).

- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы и листы наблюдений и т.п.) за процессом овладения универсальными учебными действиями, которые ведут учителя школьный психолог и другие непосредственные участники образовательного процесса;

Примерами такого рода работ могут быть:

- по русскому и литературному чтению, иностранному языку — диктанты и изложения, сочинения на заданную тему, сочинения на произвольную тему, аудиозаписи монологических и диалогических высказываний, «дневники читателя», иллюстрированные «авторские» работы учеников, материалы их самоанализа и т.п.;

- по математике и информатике и ИКТ — математические диктанты, оформленные результаты мини-исследований, записи решения учебно-познавательных и учебно-практических задач, математические модели, материалы самоанализа и рефлексии и т.п.;

- по окружающему миру — дневники наблюдений, оформленные результаты мини-исследований и мини-проектов, интервью, аудиозаписи устных ответов, творческие работы, материалы самоанализа и рефлексии и·т.п.;

- по предметам эстетического цикла — аудиозаписи, фото‑ и видеоизображения примеров исполнительской деятельности, иллюстрации к музыкальным произведениям, иллюстрации на заданную тему, продукты собственного творчества, аудиозаписи монологических высказываний-описаний, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;

- по технологии — фото‑ и видеоизображения продуктов исполнительской деятельности, продукты собственного творчества, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;

- по физкультуре - дневники наблюдений и самоконтроля, самостоятельно составленные расписания и режим дня, комплексы физических упражнений, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.

# 

# Виды работ, подлежащие обязательному оцениванию (для портфолио):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметы | Диктант | Изложение | Сочинения | Творческие работы | Дневники наблюдений | Результаты исследовательских проектов | Фото-видео, аудиозаписи, достижений | Продукты самостоятельного творчества | Комплекс физических упражнений | Иллюстрации по темам | Математические модели | Примеры учебных задач | Контрольные работы | Устные ответь | Результаты самоанализа и рефлексии |
| Русский язык |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Литературное чтение |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МатематикаИнформатика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Предметыэстетическогоцикла |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Технология |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Физкультура |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иностранныйязык |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Раздел «Духовно-нравственное развитие обучающегося»: участие в конкурсах, выставках, рисунки, фотографии поделок, результаты анкетирования. (Заполняется классным руководителем, психологом, родителями, учеником)

5. Раздел «Разные разности» (заполняется ребенком по его усмотрению). 3.2. Информация о достигаемых обучающимся образовательных результатов должна быть представлена только в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

# 3.3. Совокупность этих материалов должна давать достаточно объективное, целостное и сбалансированное представление - как в целом, так и по отдельным аспектам, — об основных достижениях конкретного ученика, его продвижении во всех наиболее значимых аспектах обучения в школе.

# 

# 3.4. Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих и портфеля достижений в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов с учётом основных результатов начального общего образования, закреплённых в федеральном государственном образовательном стандарте. (Приложение 1)

# **4. Порядок формирования портфолио**

# 4.1. Портфолио ученика является одной из составляющих системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы ООО.

# 4.2. Период составления портфолио – 1- 4 классы. Портфолио оформляется в папке-накопителе с файлами на бумажных носителях и/или в электронном виде.

# 4.3. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое заполнение и знакомство родителей (законных представителей), администрации школы с его содержанием возлагается на классного руководителя.

# 4.4. Портфолио хранится в классном помещении школы в течение всего времени пребывания ученика в нем. При переводе ученика в другое образовательное учреждение портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ученика.

# 4.5. В формировании Портфолио участвуют: учащиеся, классные руководители, учителя - предметники, педагоги дополнительного образования, администрация школы, родители (законные представители).

# 4.6. Обучающиеся с помощью родителей или их законных представителей:

# - Осуществляют  заполнение разделов Портфолио;

# - Оформляют Портфолио в соответствии с утвержденной структурой в папке с файлами;

# - При оформлении соблюдают систематичность и регулярность ведения Портфолио, достоверность сведений, предоставленных в Порфолио, аккуратность и эстетичность оформления, разборчивость при ведении записей, целостность представленных материалов, наглядность;

# - Могут презентовать  содержание своего Портфолио на классном собрании, на родительском собрании, на педагогическом совете, на общешкольной ученической конференции и т.п.

# 4.7. Обучающийся имеет право включать в портфолио дополнительные материалы, элементы оформления с учетом его индивидуальности, что позволяет им  постепенно развивать самостоятельность, брать на себя контроль и ответственность.

# По необходимости, работа обучающихся с портфолио сопровождается помощью взрослых: педагогов, родителей, классных руководителей, в ходе совместной работы которых устанавливается отношения партнерства, сотрудничества.

# 4.8. Классный руководитель:

# - Оказывает помощь обучающимся в процессе формирования Портфолио;

# - Проводит информационную, консультативную, диагностическую работу с учащимися и их родителями по формированию Портфолио;

# - Осуществляет посредническую функцию между учащимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения Портфолио;

# - Осуществляет контроль за наполняемостью и правильностью заполнения Портфолио;

# - Обеспечивает учащихся необходимыми формами, бланками, рекомендациями;

# - Оформляет итоговые документы.

# 

# 4.9. Администрация  школы:

# - Разрабатывает и утверждает нормативно-правовую базу, обеспечивающую ведение Портфолио;

# - Распределяет обязанности участников образовательного процесса по данному направлению деятельности;

# - Создает условия для мотивации педагогов к работе по новой системе оценивания;

# - Осуществляет общее руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в практике работы образовательного учреждения;

# - Организует работу по реализации в практике работы школы технологии Портфолио, как метода оценивания индивидуальных достижений обучающихся;

# - Осуществляет контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в образовательном учреждении.

# **5.Презентация Портфолио учащимися школы.**

# 5.1. Обучающийся может представлять содержание своего Портфолио на классном собрании, на родительском собрании, на педагогическом совете.

# 5.2. Презентация Портфолио обучающихся может проходить в форме выставок Портфолио.

# 5.3. На презентацию обучающийся выходит с кратким устным комментарием по содержанию Портфолио.

# **6. Подведение итогов работы.**

# 6.1. Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих Портфолио и Портфолио в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного образования, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам основного образования, для подготовки  карты представления ученика при  переходе на вторую ступень обучения.

# 6.2. Оценка как отдельных составляющих Портфолио, так и Портфолио в целом ведется на критериальной основе с применением уровневого подхода к построению измерителей и представлению результатов.

# 6.3. Портфолио сопровождается документами:

# - состав Портфолио;

# - критерии, на основе которых оцениваются отдельные работы, и вклад каждой работы в накопленную оценку выпускника.

# 6.4. Анализ Портфолио и исчисление итоговой оценки проводится классным руководителем.

# Критерии оценки отдельных составляющих Портфолио могут полностью соответствовать рекомендуемым или могут быть адаптированы классным руководителем применительно к особенностям образовательной программы и контингента учащихся.

# 6.5. В текущей оценочной деятельности и при оценке отдельных составляющих Портфолио целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа:

# - зачет/незачет, т.е. с оценкой, свидетельствующей об освоении опорной системы знаний и правильном выполнении учебных действий в рамках задач, построенных на опорном учебном материале;

# - «хорошо», «отлично» - с оценками, свидетельствующим об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов.

# 6.6. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов портфолио, в характеристике выпускника начальной школы делаются выводы о:

# - сформированности у учащегося универсальных и предметных способов действий, а так же опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения образования на ступени основного общего образования;

# - сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;

# - индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности: мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой, саморегуляции.

# 6.7. По результатам оценки портфолио учащихся может проводиться годовой образовательный рейтинг, выявляться обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов в классе, параллели, школе. Победители поощряются.

# 6.8. Система оценивания достижений учащихся по материалам портфолио прилагается. (Приложение 2)

# Оценка по каждому виду деятельности суммируется, вносится в итоговый документ «Сводную ведомость», утверждается директором и заверяется печатью школы. (Приложение3)

# Приложение 1.

# **Разделы рабочего Портфолио**

# 1.Титульный лист

# 2. Социально-личностное развитие обучающегося

# -характеристика обучающегося

- личные сведения

- сведения о родителях

- интересы и увлечения

3. Раздел «Портфолио работ»

# Материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по отдельным предметам.

# На каждый предмет имеется свой «файл», в него вкладываются диагностические работы.

# Раздел включает:

# - оценочные листы, материалы и листы наблюдений и т.п. за процессом овладения универсальными учебными действиями, которые ведут учителя начальных классов, школьный психолог и другие непосредственные участники образовательного процесса;

# - характеристики отношения ученика к различным видам деятельности, представленные учителями, родителями, педагогами дополнительного образования, одноклассниками, представителями общественности (тексты заключений, рецензии, отзывы, письма и пр.);

# - анализ самим школьником своей деятельности.

# 4. Духовно-нравственное развитие обучающегося

# В данный раздел входят сертифицированные (документированные) индивидуальные достижения школьника: копии документов об участии в, конкурсах, спортивных соревнованиях и других мероприятиях (копии грамот, свидетельств, сертификатов и т.п.).

# 5. Разные разности : могут входить материалы по усмотрению ученика.

# **Приложение 2**

# **Критерии оценки Портфолио**

# 1. Достижения в учебной, интеллектуально-познавательной и

# научно-исследовательской деятельности

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Индикатор** | | | | | **Балл** |
| 1.Итоговые отметки по предметам учебного плана | Средний балл отметок на период оценивания (за   учебный год или по триместрам), умноженный на 10 | | | | |  |
| 2.Контрольные, диагностические, мониторинговые работы | Средний балл итоговых отметок за контрольные, диагностические, мониторинговые работы, умноженный на 10 | | | | |  |
| 3.Участие в интеллектуально-познавательных конкурсах,   проектной деятельности. | Школьный | Муниципальный | Областной | Всероссийский | Международ. |  |
| 5 баллов | 6 баллов | 7 баллов | 8 баллов | 9 баллов |  |
| Победительпризер | 1510 | 2015 | 2520 | 3020 | 4030 |  |
| 4. Сетификаты участника «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Через тернии к звездам» и подобные | Участие 5 баллов1 место в школе -5 баллов2 место в школе- 4 балла3 место в школе- 3 балла | | | | |  |

# 2. Достижения в  общественной, творческой и спортивной деятельности

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Индикатор** | | | | **Балл** |
|  | 1.Общественная деятельность | | | |  |
|  |  | | | |  |
| 1.1. Сведения об участии в самоуправлении класса | Уровень активности и качество выполнения поручений | | | |  |
| Высокая активность учащегося  с учетом  качества  выполнения поручений (согласно отзыву педагога)5 баллов | Средняя активность  с учетом  качества выполнения поручений (согласно отзыву педагога)3 балла | | Низкая активность  с учетом качества выполнения поручений (согласно отзыву педагога)1 балл |  |
| 1.2 . Сведения об участии  в  делах класса и школы (конкурсы, КТД, акции, праздники, социальные акции и т.д.) | 5 баллов | 3 балла | | 1 балл |  |
|  | 2. Спортивные достижения | | | |  |
| 2.1.Участие в спортивных соревнованияхпобедительпризеручастник | Школьный15105 | | Муниципальный201510 | Областной252010 |  |
|  |  | |  |  |  |
| 2.2. Занятия в спортивных секциях, клубах | По 5 баллов | | | |  |
|  | 3. Творческие достижения | | | |  |
| 3.1. Сведения об участии в творческих конкурсахпобедительпризеручастник | Школьный15105 | | Муниципальный201510 | Областной252010 |  |
| 3.2. Занятия в студиях, кружках и пр. | По 5 баллов | | | |  |

# 3. Отзывы об учебной  и внеурочной деятельности.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Индикаторы** | | | | **Балл** |
| Высокий уровень оценки | Хороший уровень оценки | Средний уровень оценки | Низкий уровень оценки |  |
| Отзывы о деятельности ребенка по разным направлениям | 8 | 6 | 4 | 2 |  |
| Рецензии на работы учащихся | 5 | 4 | 3 | 2 |  |
| Вырезки  из СМИ о деятельности учащегося или его творчестве | 5 | 4 | 3 | 2 |  |
|  |  |  |  | |  |
| Похвальный лист по окончании года | 5 баллов | | | |  |
| Грамота или благодарственное письмо  по окончании  года (за активное участие в жизни класса) | 5 баллов | | | |  |
| Благодарственное письмо администрации ОУ за особые успехи в какой-либо деятельности | 5 баллов | | | |  |
| Благодарственное письмо социальных партнеров за особые успехи в какой-либо деятельности | 5 баллов | | | |  |

# 4. «Творческая мастерская»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Индикаторы** | | **Балл** |
| Разнообразие представленных работ, отражающих различные направления деятельности учащегося (оценивается в целом) | Уровень мастерства, качества выполненных работ (Оценивается в целом) |  |
| Представленные работы (или фото c изображением работ) | 0-10 баллов | 5-10 баллов |  |
| Фото, отражающие участие ребенка в различных видах спортивной, творческой, социальной деятельности | 0-6 баллов | 5-10 баллов |  |

# Приложение 3

# **Сводная итоговая ведомость.**

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (Фамилия, имя, отчество)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (полное название образовательного учреждения)

# Класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **Балл** |
| 1 | Учебная деятельность |  |
| 2 | Достижения в олимпиадах, конкурсах |  |
| 3 | Спортивные достижения |  |
| 4 | Творческие достижения |  |
| 5 | Дополнительное образование |  |
| 6 | Участие в мероприятиях и практиках |  |
| 7 | Участие в общественной жизни |  |
|  | ИТОГО: |  |

# Настоящий итоговый документ составлен на основании оригиналов официальных документов, представленных в портфолио.

# Дата: \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_год

# М.п.

# Классный руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

# Директор школы: \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/