

**Управление образования администрации
Екатериновского муниципального района**

ПРИКАЗ

№260 от 05.09.2019 г.

р.п. Екатериновка

Об утверждении организационно-технологической модели проведения школьного и муниципального этапов проведения Всероссийской олимпиады школьников Екатериновского муниципального района

В соответствии с порядком проведения ВСОШ, приказом Министерства образования и науки РФ приказ от 18 ноября 2013 г №1252 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования Саратовской области от 27.08.2019 года №1888 «Об организации подготовки и проведения Всероссийской олимпиады школьников на территории Саратовской области» в 2019-2020 учебном году», в целях организованного проведения школьного и муниципального этапов ВСОШ

Приказываю:

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного и муниципального этапов ВСОШ на территории Екатериновского муниципального района Саратовской области на 2019-2020 учебный год (приложение)
2. МКУ «Методический центр учреждений образования Екатериновского муниципального района» обеспечить проведение школьного и муниципального этапов ВСОШ школьников в соответствии с утвержденной моделью.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Перельгину Г.А., и.о. директора МКУ «Методический центр учреждений образования Екатериновского муниципального района».

Начальник управления образования администрации Екатериновского муниципального района



Н.М. Сизов

**Организационно-технологическая модель
проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады
школьников на территории Екатериновского муниципального района**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая организационно-технологическая модель определяет проведение школьного и муниципального этапов ВсОШ (далее олимпиада) на территории Екатериновского района Саратовской области, сроки проведения олимпиады, перечень общеобразовательных предметов, участников олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов олимпиады и определения победителей и призеров.
- 1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей интереса к научной (научно - исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний по общеобразовательным предметам.
- 1.3. Школьный и муниципальный этап ВсОШ олимпиады школьников на территории Екатериновского муниципального района проводится по общеобразовательным предметам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 18 ноября 2013 года № 1252 «Об утверждении Порядка проведения ВсОШ» (далее - Порядок проведения олимпиады), математика, русский язык, иностранный язык (английский язык, немецкий язык), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасной жизнедеятельности.
- 1.4. Организатором школьного и муниципального этапов олимпиады является управление образования администрации Екатериновского муниципального района (далее управление образования ЕМР). Организатор школьного и муниципального этапов ВсОШ осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями, предъявленными к организаторам соответствующих этапов в Порядке проведения ВсОШ.
- 1.5. Организационно-техническое, информационно-методическое обеспечение проведения олимпиады осуществляет МКУ «Методический центр учреждений образования Екатериновского муниципального района».
- 1.6. Рабочим языком проведения школьного и муниципального этапов олимпиады является русский язык.
- 1.7. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 дней до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком проведения олимпиады и предоставляет организатору школьного этапа олимпиады согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).

- 1.8. Участие в олимпиаде обучающихся общеобразовательных организаций является добровольным. Взимание платы не допускается.
- 1.9. До начала школьного, а затем муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители оргкомитета проводят с участниками соответствующего этапа олимпиады инструктаж, информируют о продолжительности олимпиады, о правах и обязанностях участников олимпиады, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, времени и месте разбора олимпиадных заданий, порядке просмотра олимпиадной работы и подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами.
- 1.10. При проведении школьного и муниципального этапов олимпиады участникам предоставляется рабочее место, обеспечивающее равные условия участия в олимпиаде.
- 1.11. Во время проведения школьного и муниципального этапов олимпиады к участникам предъявляются требования в соответствии с Порядком проведения олимпиады.
- 1.12. По итогам каждого этапа олимпиады индивидуальные результаты участников по каждому общеобразовательному предмету заносятся в рейтинговую таблицу результатов (рейтинг), предоставляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов в формате электронных таблиц и направляются в МКУ «Методический центр учреждений образования Екатериновского муниципального района» Л.С. Ледневой по электронной почте: **metodist-2011@list.ru**. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.
- 1.13. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады на следующий день после проведения олимпиады вправе: присутствовать при анализе олимпиадных заданий и их решений без права вступать в дискуссию с членом жюри, осуществляющим разбор олимпиадных заданий); подать заявление на просмотр работы в жюри соответствующего этапа олимпиады, а в случае несогласия с выставленными баллами подать заявление на апелляцию.
- 1.14. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри школьного или муниципального этапа олимпиады принимает решение об отклонении или об удовлетворении апелляции.
- 1.15. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора, оргкомитета и жюри школьного и муниципального этапов олимпиады, должностные лица министерства образования Саратовской области, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.
- 1.16. Для научно-методического обеспечения школьного и муниципального этапов олимпиады создаются муниципальные предметно-методические комиссии по общеобразовательным предметам.
- 1.17. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, на школьном и муниципальном этапе создаются жюри, которые осуществляет свою деятельность в соответствии с Порядком проведения олимпиады.

2. Проведение школьного этапа олимпиады

2.1. Школьный этап олимпиады проводится в период с 1 сентября по 1 ноября в соответствии с графиком, ежегодно утвержденным приказом управления образования ЕМР.

2.2. Участниками школьного этапа являются обучающиеся 4-11 классов, заявившие о своем желании принять участие в школьном этапе ВсОШ.

2.3. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнить олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

2.4. Олимпиада проводится по олимпиадным заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями. Олимпиадная работа выполняется на листах формата А4, шариковой ручкой, синей пастой. Титульный лист оформляется на отдельном листе. (приложение 1 к Положению).

2.5. Местом проведения школьного этапа олимпиады являются общеобразовательные организации Екатериновского муниципального района, в которых проходят обучение обучающиеся, заявившие о своем желании принять участие в школьном этапе ВсОШ.

2.6. Расписание олимпиады для общеобразовательных организаций утверждается приказом управления образования ЕМР. Время проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с требованиями муниципальных предметно-методических комиссий для каждого предмета и параллели.

2.7 Организатор школьного этапа (управление образования ЕМР):

2.7.1 Формирует оргкомитет. В состав оргкомитета школьного этапа олимпиады входят представители управления образования ЕМР, методисты МКУ МЦУО. Состав оргкомитета школьного этапа утверждается приказом управления образования ЕМР.

2.7.2 Формирует жюри по каждому общеобразовательному предмету. В состав жюри входят педагогические и руководящие работники общеобразовательных организаций Екатериновского района. Состав жюри утверждается приказом управления образования ЕМР.

2.7.3. Формирует муниципальные предметно-методические комиссии олимпиады и утверждается приказом УО ЕМР.

2.7.4. Информировать руководителей общеобразовательных организаций обучающихся их родителей (законных представителей) о сроках и месте проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, о нормативных документах, регламентирующих проведение школьного этапа ВсОШ школьников через публикацию информационных материалов на сайте МКУ МЦУО.

2.7.5. Утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и публикует их на своем официальном сайте:

2.7.6. Награждает победителей и призеров грамотами общеобразовательной организации.

2.8. Оргкомитет школьного этапа:

2.8.1. Обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с нормативными документами регламентирующими проведение школьного этапа ВсОШ школьников Екатерининского района.

2.8.2. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий и несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.8.3. В день проведения олимпиады организатор направляет олимпиадные задания по электронной почте члену оргкомитета, ответственному за организацию и проведение школьного этапа олимпиады в конкретной общеобразовательной организации.

2.8.4. Из своего состава выбирает ответственного за:

- хранение, отправку олимпиадных заданий, соблюдение конфиденциальности;
- сбор и обобщение итогов школьного этапа ВсОШ школьников Екатерининского района.
- размещение нормативных документов и результатов предметных олимпиад на сайте.

2.9. Из своего состава выбирает ответственных за организацию и проведение школьного этапа ВсОШ в конкретной общеобразовательной организации, которые

- собирают заявление родителей на участие в олимпиаде;
- информируют участников и их родителей о нормативных документах, регламентирующих проведение ВсОШ;
- собирают согласия родителей (законных представителей) участников олимпиады на обработку персональных данных и публикацию результатов соответствующих этапов олимпиады в сети Интернет их несовершеннолетних детей (опекунов), обеспечивают их хранение;
- информируют участников олимпиады и их родителей о сроках, месте, времени проведения школьного и муниципального этапов ВсОШ школьников по каждому общеобразовательному предмету;
- формируют предложения по составу организаторов в аудиториях для проведения школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету и представляют их руководителю общеобразовательной организации для утверждения;
- проводят инструктаж с участниками олимпиады , дежурными в аудиториях , с членами жюри данной общеобразовательной организации ;

- за сутки до начала предметной олимпиады осуществляют тиражирование олимпиадных заданий по количеству участников, пакетирование заданий по параллелям, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

- в день проведения предметной олимпиады запечатанные пакеты с олимпиадными заданиями передают дежурным в аудитории; следят за соблюдением требований, предъявляемых к организации и проведению предметной олимпиады; принимают от дежурных в аудиториях выполненные олимпиадные работы; осуществляют их кодирование (обезличивание); передают обезличенные работы членам предметного жюри для их проверки; составляют протокол проведения олимпиады (приложение 2) принимают от членов жюри проверенные работы; раскодируют работы; доводят итоги до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

- на следующий день после проведения олимпиады организуют для участников олимпиады работу жюри по анализу олимпиадных работ и их решений; просмотру олимпиадных работ, а в случае несогласия участника олимпиады с выставленными баллами подачу апелляции;

-направляют протоколы в формате XL проведения олимпиады и рейтинги участников школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету и каждой параллели в методический центр по электронной почте и олимпиадные работы участников 4-11 классов, набравших более 50% от максимально возможных баллов;

-направляют для участия в муниципальном этапе обучающихся, которые набрали установленное организатором муниципального этапа необходимое для участия количество баллов по каждому общеобразовательному предмету.

-обеспечивают хранение олимпиадных работ до 30 апреля с последующим их уничтожением. По факту уничтожения олимпиадных работ составляется акт (приложение 3)

2.10 Жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету:

2.10.1 Принимают от члена оргкомитета школьного этапа ВсОШ школьников закодированные олимпиадные работы;

2.10.2 Осуществляет проверку работ в соответствии с критериями, требованиями и методикой оценивания разработанными муниципальными предметно - методическими комиссиями;

2.10.3. Составляет протокол по итогам олимпиады;

2.10.4. Определяет победителей и призов олимпиады в соответствии с установленной квотой;

2.10.5. На следующий день после проведения олимпиады осуществляет разбор олимпиадных заданий; по заявлению участника олимпиады организует просмотр

олимпиадных работ, а в случае несогласия с выставленными баллами рассматривает апелляцию и принимает решение об удовлетворении апелляции участника олимпиады или ее отклонении; доводит результат апелляции до сведения оргкомитета (приложение 4.5).

2.11 Для организации и проведения школьного этапа олимпиады руководители общеобразовательных организаций издадут приказ о проведении школьного этапа ВсОШ олимпиады школьников в своей общеобразовательной организации, в котором определяют режим работы в день проведения олимпиады, обеспечивают участникам олимпиады равные условия участия в олимпиаде, обеспечивают дежурство медицинского персонала, назначают ответственных за жизнь и здоровье участников олимпиады.

3.Проведение муниципального этапа олимпиады.

3.1. Муниципальный этап олимпиады проводится в сроки , установленные министерством образования Саратовской области.

3.2.Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям и в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями. Олимпиадная работа выполняется в тексте олимпиадного задания шариковой ручкой только синего цвета или на отдельных листах формата А4 . Для выполнения творческих заданий используются дополнительные листы . Титульный лист оформляется на отдельном листе . (приложение 1)

3.3 Участниками муниципального этапа ВсОШ школьников являются обучающиеся 7-11 классов :

- участники школьного этапа олимпиады текущего года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором олимпиады по каждому общеобразовательному предмет;

3.4 Муниципальный этап ВсОШ проводится в общеобразовательных организациях Екариновского района (по согласованию с руководителями общеобразовательных организаций), установленного требованиями региональных предметно - методических комиссий для каждого предмета и параллели.

3.5 Организатор муниципального этапа:

3.5.1. Формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады . В состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады входят представители управления образования ЕМР , методисты , руководители общеобразовательных организаций . Состав оргкомитета муниципального этапа утверждается приказом управления образования ЕМР .

3.5.2. Формирует жюри муниципального этапа олимпиады из числа учителей – предметников общеобразовательных организаций Екариновского района и утверждает приказом управления образования ЕМР.

3.5.3. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады.

3.5.4. Утверждает место проведения каждой предметной олимпиады муниципального этапа.

3.5.5. Информировывает руководителей общеобразовательных организаций, участников олимпиады, родителей (законных представителей) о сроках, месте, времени проведения предметных олимпиад.

3.5.6. Издаёт приказ о назначении дежурных педагогов; обеспечивает участникам олимпиады равные условия участия в олимпиаде; обеспечивает дежурство медицинского персонала.

3.5.7. Утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и публикует их на сайте.

3.5.8. Награждает победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ олимпиады школьников грамотами управления образования ЕМР.

3.5.9. Взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам освещения организации и проведения школьного и муниципального этапов олимпиады.

3.6. Оргкомитет муниципального этапа:

3.6.1. Обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с нормативными документами, регламентирующими проведение муниципального этапа ВсОШ на территории Екатеринбургского района.

3.6.2. Устанавливает приказом количество баллов по каждому предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады.

3.6.3. До начала муниципального этапа принимает от регионального оргкомитета электронные носители с олимпиадными заданиями; обеспечивает хранение олимпиадных заданий, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

3.6.4. За 1 рабочий день до начала предметной олимпиады осуществляет тиражирование олимпиадных заданий по количеству участников, пакетирование заданий по параллелям. Оформляется акт на тиражирование олимпиадных заданий.

3.6.5. В день проведения предметной олимпиады:

-проводят инструктаж с дежурными в аудиториях;

-передает запечатанные пакеты с олимпиадными заданиями дежурным в аудиториях;

-принимает от сопровождающих участников олимпиады приказы общеобразовательных организаций о направлении на олимпиаду;

- принимает от участников олимпиады по ОБЖ, физической культуре справки об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, заверенную врачом;
- следит за соблюдением требований, предъявляемых к организации и проведению предметной олимпиады;
- принимает от дежурных в аудиториях выполнение олимпиадные работы;
- осуществляет их кодирование (обезличивание)
- передает обезличивание работы членам предметного жюри для их проверки, составление протокола, определения победителей и призеров в соответствии с установленной организатором муниципального этапа олимпиады квотой;
- составляет протокол проведения олимпиады (приложение 2)
- принимает от членов жюри итоговые протоколы;
- раскодирует работы;
- доводит предварительные итоги олимпиады до сведения участников муниципального этапа ВсОШ.

3.6.6. На следующий день после проведения олимпиады;

- организует для участников олимпиады работу жюри по анализу олимпиадных работ и их решений в месте проведения предметной олимпиады;
- организует по заявлению участников олимпиады просмотр олимпиадных работ, а в случае несогласия участника олимпиады с выставленными баллами подачу апелляции (приложение 4.5.)

3.6.7. Публикует в течение пяти рабочих дней после проведения олимпиады по каждому предмету рейтинг победителей и призеров, протоколы проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и каждой параллели на сайте управления образования ЕМР.

3.6.8. В течение семи дней со дня проведения каждой олимпиады в министерство образования Саратовской области:

- олимпиадные работы обучающихся 7-11 классов, набравших 50% от максимального количества баллов;
- согласие родителей на обработку персональных данных своих несовершеннолетних детей;
- протоколы и отчет по итогам проведения школьного и муниципального этапов олимпиады по форме, утвержденной организатором регионального этапа ВсОШ.

3.6.9. Направляет для участия в региональном этапе ВсОШ обучающихся, которые набрали установленное организатором регионального этапа необходимое для участия количество баллов по каждому общеобразовательному предмету.

3.6.10. Обеспечивает хранение олимпиадных работ не прошедших на региональный этап ВсОШ в методическом центре до 30 апреля с последующим их уничтожением. По факту уничтожения олимпиадных работ составляется акт. (приложение 4)

3.4. Жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету:

3.4.1. Принимает от члена оргкомитета муниципального этапа ВсОШ закодированные олимпиадные работы;

3.4.2. Осуществляет проверку работ в соответствии с критериями, требованиями и методикой оценивания;

3.4.3. Составляет протокол по итогам олимпиады;

3.4.4. Определяет победителей и призеров олимпиады в соответствии с установленной квотой;

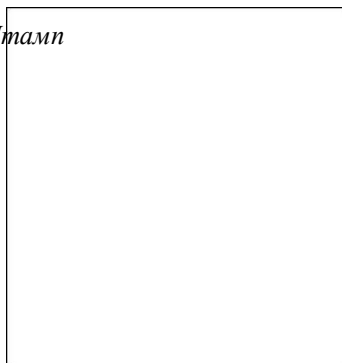
3.4.5. На следующий день после проведения олимпиады;

- осуществляет разбор олимпиадных заданий;

По заявлению участника олимпиады организует просмотр олимпиадных работ, а в случае несогласия с выставленными баллами рассматривает апелляции участника олимпиады или ее отклонении; доводит результат апелляции до сведения оргкомитета .

Образец оформления титульного листа участника олимпиады

Штамп



Шифр _____

Олимпиадная работа

_____ **ВоОШ** _____ этапа

(указывается этап олимпиады)

по _____

(предмет)

ученика (ученицы) _____ класса

Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа»

(название общеобразовательной организации)

Муниципального района Саратовской области

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

Педагог-наставник

Учитель _____ МКОУ СОШ
муниципального района
Саратовской области

(ФИО)

Приложение 2
к организационно-технологической модели
проведения школьного и муниципального
этапов всероссийской олимпиады
школьников

ПРОТОКОЛ

_____ этапа всероссийской олимпиады школьников по _____

№ п/п	ФИО ученика (полностью)	Класс	ОО	Код	Фамилия, инициалы педагога	Балл	Статус
1.							Победитель
2.							Призёр
3.							Призёр
4.							Участник
5.							Участник
6.							
7.							

Максимальное количество баллов :

Присутствовали:

Отсутствовали:

Повестка: Утверждение результатов олимпиады по :

Постановили:

Председатель жюри: _____

Члены жюри: _____

Акт
уничтожения олимпиадных работ

_____ этапа всероссийской олимпиады школьников

Комиссия в составе:

член оргкомитета _____; члены жюри:

—

уничтожили олимпиадные работы участников _____ этапа олимпиады 20____ - 20____
учебного года

по _____

(наименование предмета/предметов)

количестве _____ *штук.*

Подписи членов комиссии _____

Дата _____

Приложение 4
к организационно-технологической
модели проведения школьного и
муниципального этапов
Всероссийской олимпиады
школьников

**Образец заявления участника олимпиады
на апелляцию олимпиадной работы**

Председателю жюри
_____ этапа
Всероссийской олимпиады школьников
по _____
от _____

(ФИО участника олимпиады)
ученика(цы) _____ класса

(название ОО)

заявление на апелляцию олимпиадной работы

Прошу Вас пересмотреть _____ задание (задания) моей олимпиадной работы по
_____ (указать предмет), так как, по моему мнению, данные мною ответы на
задания были оценены неверно.

Дата _____

Подпись _____

Приложение 5

к организационно-технологической
модели проведения школьного и
муниципального этапов
Всероссийской олимпиады
школьников

Образец заявления участника олимпиады
на просмотр олимпиадной работы

Председателю жюри

_____ этапа

Всероссийской олимпиады школьников

по _____

от _____

(ФИО участника олимпиады)

ученика(цы) _____ класса

(название ОО)

заявление

Прошу Вас разрешить просмотр моей олимпиадной работы по _____

(предмету).

Дата _____

Подпись _____