

«01» сентября 2021г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Сластуха», Екатериновский район, Саратовской области, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора школы Илюшкиной Н.Н., действующего на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава учреждения, с одной стороны, и ООО «Общепит – Н», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Сидельникова С. И., действующего на основании Устава ООО «Общепит – Н», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1 В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Сластуха» Ектериновский район, Саратовской области, и ООО «Общепит – Н» обязуются совместно организовать в соответствии с нормативами, нормами и правилами питания учащихся на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа с.Сластуха» Ектериновского района, Саратовской области. Площадь столовой 15м².

2. Обязательства «Заказчика»

В соответствии с п.15 ст.28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

- 2.1. Создавать условия для предоставления горячего питания и буфетной продукции всем учащимся, преподавателям и обслуживающему персоналу.
- 2.2. Совместно с «Исполнителем» принимать меры по обеспечению столовых (буфетов) необходимым оборудованием, инвентарем, посудой.
- 2.3. Разработать совместно с «Исполнителем» и осуществлять мероприятия по улучшению питания учащихся, в том числе диетического питания, а также совершенствованию культуры обслуживания.
- 2.4. Утверждать совместно с «Исполнителем» режим (график) работы столовой. При необходимости изменения утвержденного графика, одна из сторон ставит в известность об этом другую сторону не позднее, чем за три дня.
- 2.5. Осуществлять за свой счет охрану школьных столовых (буфетов) в нерабочее время.
- 2.6. Обеспечивать систематический контроль за 12-дневным меню завтраков и обедов, разрабатываемых требований предъявляемых требований предъявляемых к рациональному питанию и утвержденным районным ЦГСЭН.
- 2.7. Совместно с «Исполнителем» принимать меры по активному внедрению прогрессивных форм обслуживания, способствующих максимальному обеспечению учащихся горячим питанием.
- 2.8. Проводить разъяснительную работу среди учащихся и родителей по пропаганде гигиенических основ питания, привлекать к этой работе медицинских работников образовательных учреждений. Периодически организовывать обсуждение на родительских собраниях, в коллективах учащихся, вопросов, связанных с организацией рационального питания.
- 2.9. Назначить ответственного представителя из числа работников образовательных учреждений, на которого возложена обязанность ведения учета и расчета за питание учащихся в ГПД.
- 2.10. Предоставлять ежедневно «Исполнителю» заявку о количестве питающихся на следующий день.
- 2.11. Обеспечивать ежедневное дежурство учителей в школе.

3. Обязательства «Исполнителя».

- 3.1. Обеспечивать учащихся, преподавателей разнообразным, высококачественным питанием, отвечающим нормам и требованиям рационального питания, а также обеспечивать необходимый ассортимент буфетной продукции и кондитерской продукции в имеющихся на территории «Заказчика» столовых (буфетах) через столы заказов, выставки - продаж.
- 3.2. Своевременно снабжать столовые (буфеты) необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами в соответствии с разработанным меню, ассортиментом.
- 3.3. Выделять в соответствии с установленными нормами и разработанным графиком питания за свой счет транспорт и необходимую рабочую силу для его обслуживания.

- 3.4. Осуществлять приготовление кулинарной продукции по вариантам действующих Сборников рецептов блюд.
- 3.5. Обеспечивать требования действующей нормативной документации.
- 3.6. Обеспечивать проходной контроль поступающих продуктов, операционный контроль в процессе их обработки к реализации, приемочный контроль качества выпускаемой продукции.
- 3.7. Производить прием заказов от преподавателей, обслуживающего персонала на полуфабрикаты, кулинарные, кондитерские изделия и другие продовольственные товары.
- 3.8. Обеспечивать обслуживание учащихся, преподавателей по утвержденному с «Заказчиком» меню.
- 3.9. Предоставлять учащимся и сотрудникам образовательных учреждений диетическое питание по спискам, представленным образовательным учреждением и в соответствии с требованиями к его организации.
- 3.10. Вывешивать меню и прейскурант обеденной и буфетной продукции в местах ее продажи.
- 3.11. Обеспечивать сохранность представленных «Заказчиком» помещений, оборудования и мебели, правильную эксплуатацию холодильного, технологического оборудования и другого оборудования, принять меры совместно с «Заказчиком» к максимальной механизации трудоемких процессов приготовления пищи, внедряя новую технику на предприятиях общественного питания.
- 3.12. Содержать помещения, выделенные «Заказчиком», в надлежащем порядке с соблюдением установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной безопасности. Нести полную ответственность за соблюдение указанных правил и требований перед соответствующими организациями государственного надзора. Обеспечивать моющими и дезинфицирующими средствами в полном объеме.
- 3.13. Обеспечивать своевременную централизованную доставку продуктов с баз, складов, от других поставщиков; вывоз порожней тары и пищевых отходов, готовой продукции от базовых столовых к буфетам.
- 3.14. Обеспечивать столовые (буфеты) необходимыми кадрами. Организовать повышение квалификации работников.
- 3.15. Соблюдать СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- 3.16. Обеспечивать и оплачивать медицинский осмотр работников школьных блоков питания, согласно санитарным нормам и правилам.

4. Ответственность сторон

- 4.1. В случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств данного Договора, виновная сторона обязана возместить другой стороне причиненные убытки. Под убытками понимаются производственные расходы, которые были получены при выполнении обязательств.
- 4.2. Отношения сторон, не предусмотренные данным Договором, руководствуются действующим законодательством. Разногласия сторон по условиям настоящего Договора и споры, возникающие при его исполнении, рассматриваются в установленном порядке.
- 4.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, копии Договора хранятся в учреждениях образования.

5. Срок действия договора.

Срок действия настоящего Договора с 01.09.2021г. по 31.07.2022г.

6. Юридические адреса сторон.

Заказчик:

Муниципальное бюджетное
 общеобразовательное учреждение – средняя
 общеобразовательная школа с. Сластуха
 Екатериновского района Саратовской области
 Адрес: 412139, Саратовская область,
 Екатериновский район, село Сластуха,
 ул. Молодежная, 7
 ИНН 6412004911, КПП 641201001
 р/с: 01224643636160006000
 К/с: 40102810845370000052

Отделение Саратов г. Саратов//
 УФК по Саратовской области г. Саратов

БИК: 040311100
 т/с: 407032347
 Директор МБОУ СОШ с. Сластуха
 Н.Н.Илюшкина



Исполнитель:

Общество с ограниченной ответственностью
 «Общепит – Н»
 412423, Саратовская область, г. Аткарск,
 ул. Чапаева, д.90
 ИНН 6438007219, КПП 643801001
 Р/с 40702810624690000081
 Приволжский филиал ПАО «РОСБАНК»
 г. Нижний Новгород, БИК 042202747
 К/с 30101810400000000747
 Телефон: 8(845) 23-24-28

Генеральный директор ООО «Общепит-Н»
 С.И. Сидельников

